

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA IN MODALITÀ TELEMATICA DELLE RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL CONSORZIO TERRECABULATE

ART. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento, in forma telematica, delle Riunioni degli Organi collegiali del Consorzio Terrecablate in seduta ordinaria e in seduta straordinaria ai sensi dell'art. 14 (Assemblea dei Soci) e dell'art. 20 (Consiglio di Amministrazione) del vigente Statuto consortile.

ART. 2 – Definizioni

Ai fini del presente Regolamento per riunione in “modalità telematica” o “seduta telematica” si intende la riunione di un organo collegiale del Consorzio Terrecablate per la quale è prevista la possibilità di partecipare senza la presenza fisica nel luogo stabilito in convocazione, tramite l'utilizzo di una piattaforma telematica centralizzata di videoconferenza che consenta il collegamento e la libera interazione simultaneo tra gli eventuali partecipanti in presenza ed i partecipanti da remoto.

ART. 3 – Ambito di applicazione

Le riunioni degli Organi Collegiali del Consorzio Terrecablate possono svolgersi in modalità Telematica quando ricorrono le condizioni stabilite al successivo art.4 (Requisiti)

ART. 4 - Requisiti

Le sedute telematiche devono svolgersi in modalità sincrona mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che garantiscano, in conformità allo Statuto:

- a. la partecipazione di ciascun partecipante in tempo reale alla seduta tramite comunicazione simultanea audio e video tra tutti i partecipanti;
- b. l'identificazione e l'accertamento della legittimazione di ciascuno dei partecipanti da parte del Segretario dell'Organo;
- c. l'intervento, la discussione nonché l'espressione del diritto di voto, in tempo reale, sulle materie e sugli argomenti come riportati nell'avviso di convocazione;
- d. la possibilità di voto a scrutinio segreto;
- e. la contestualità e/o simultaneità delle decisioni;
- f. la constatazione e la proclamazione dei risultati della votazione;

- g. la visione preliminare e/o in corso di seduta degli atti e/o documenti oggetto della riunione nonché degli atti e/o documenti oggetto di votazione mediante l'utilizzo di sistemi informatici di condivisione dei file nonché l'eventuale invio di documenti aggiuntivi tramite posta elettronica certificata (sia del mittente che del destinatario), strumenti "cloud" di condivisione;
- h. lo scambio di documenti, la sicurezza dei dati e delle informazioni condivisi durante lo svolgimento della seduta telematica;
- i. la possibilità di registrazione digitale audio e video della seduta telematica tramite piattaforma telematica di videoconferenza qualora se ne ravvisasse l'esigenza;
- j. il voto mediante applicazione informatica specifica al di fuori dei canali audio/video;
- k. il tracciamento degli eventi di ogni postazione remota.

ART. 5 - Convocazione

1. L'avviso di convocazione della seduta telematica degli Organi collegiali del Consorzio deve essere inviato, a cura dei rispettivi Presidenti, nel rispetto dei termini e modalità previste dallo Statuto consortile vigente;
2. La convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e l'espressa specificazione che la seduta avverrà in forma telematica;
3. I soggetti legittimati alla partecipazione alla riunione ed all'esercizio del diritto di voto (rappresentanti legali o loro delegati) che intendono partecipare in modalità telematica dovranno trasmettere anticipatamente apposita richiesta all'indirizzo di posta elettronica del Consorzio Terrecablate allegando, in caso di delega, la documentazione attestante la legittimazione alla partecipazione alla riunione ed all'esercizio del diritto di voto, corredata se richiesta anche da copia digitale di documento di identità in corso di validità. Nella suddetta comunicazione dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica (certificata o ordinaria) al quale il Consorzio Terrecablate, entro e non oltre il giorno precedente dello svolgimento della seduta, invierà le istruzioni tecniche ed i dati per l'accesso alla seduta telematica. Tali informazioni sono strettamente riservate e non devono essere diffuse a terzi.
4. Il Segretario, anche su proposta del Presidente, ai fini della corretta identificazione dei partecipanti ed a garanzia della regolarità della seduta, si riserva in ogni caso di richiedere ulteriori prove anche nel corso della seduta telematica.

ART. 6 - Svolgimento della seduta telematica

1. Il collegamento alla seduta in modalità telematica è consentito da un qualsiasi luogo che assicuri il rispetto, durante tutta la durata della riunione, delle prescrizioni contenute nel presente regolamento, mediante l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta. In ogni caso, ciascun partecipante è personalmente responsabile dell'utilizzo non corretto, anche da parte di terzi, del proprio accesso alla piattaforma di videoconferenza;
2. Per la validità della seduta telematica (sia ordinaria che straordinaria) restano fermi i requisiti di validità richiesti dallo Statuto consortile per le riunioni in presenza;
3. Il Segretario della riunione provvederà in via preliminare a verificare la validità della convocazione della riunione, a identificare i partecipanti tramite copia digitale del documento di identità precedentemente inviato secondo quanto previsto dal precedente articolo 5, ad accertare la loro legittimazione, nonché a verificare la sussistenza del numero legale.
4. La presenza di un partecipante alla riunione è valida quando di esso il Presidente e/o il Segretario possano verificare in tempo reale la produzione di flussi video e/o audio. La mancanza contemporanea e prolungata dell'audio e del video di un partecipante comporta, a tutti gli effetti, l'assenza anche temporanea dalla seduta. In caso di assenza del Presidente accertata dal Segretario, assume la presidenza, anche temporanea, il partecipante previsto dalle norme statutarie;
5. Nel caso in cui nessun partecipante sia in presenza, la sede di svolgimento della seduta a tutti gli effetti resta quella nella convocazione o, in difetto, la sede operativa del Consorzio;
6. Nell'ipotesi in cui si verificano malfunzionamenti della piattaforma centralizzata di videoconferenza che ne impediscano la regolare prosecuzione, indipendenti dai collegamenti terminali o dalla dotazione informatica dei partecipanti, il Presidente provvederà a sospendere la seduta. Qualora sia possibile riattivare il funzionamento in tempi congrui, la riunione potrà proseguire dopo l'interruzione. In caso contrario, la seduta dovrà considerarsi sciolta con la conseguente necessità di procedere alla sua riconvocazione, fatte salve le eventuali questioni e/o materie e/o atti sulle quali è stato già espresso il voto da parte dell'Organo consortile;

7. In caso di problemi di connessione di qualche partecipante durante una votazione, nell'impossibilità di riattivazione del collegamento in tempi congrui e qualora non sia connesso un numero di utenti che rappresenti il numero legale necessario a garantire la validità della seduta, il Presidente può stabilire che le operazioni di voto siano effettuate tramite posta elettronica in risposta ad un modulo predefinito che sarà spedito in tempo reale ai partecipanti disconnessi. I voti saranno considerati validi se palesati espressamente e se perverranno entro 15 minuti dalla spedizione del format;
8. Ai soli fini della verbalizzazione da parte del segretario è consentita la registrazione delle sedute telematiche dell'Assemblea dei Soci; tale registrazione verrà cancellata a seguito dell'approvazione del verbale della seduta telematica. La registrazione può essere avviata solo dopo aver informato i partecipanti e in assenza di loro espresse contrarietà.

ART. 7 – Esercizio del diritto di voto

Per l'esercizio del diritto di voto palese, il Presidente o il Segretario chiamerà ciascun partecipante, il quale esprimerà il proprio voto verbalmente. In alternativa, o in caso di voto segreto, possono essere utilizzati applicativi software per la raccolta delle votazioni che operino su canali diversi dall'audio/video, che mostrino chiaramente il quesito e le possibili risposte nella stessa area e che chiaramente indichino l'apertura della fase di votazione e il tempo residuo per la chiusura.

Art. 8 - Verbale di seduta

Nel verbale della seduta telematica devono essere riportati, oltre alla descrizione delle modalità con cui la stessa si è tenuta, gli eventi della seduta rilevanti ai sensi del presente regolamento.

Art. 9 - Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno della sua approvazione. Per quanto non stabilito dal presente Regolamento si rinvia allo Statuto del Consorzio e delle disposizioni di legge in materia.